Salgs-, betalings- og leveringsvilkår

Høvding Seafood AS, org.nr. 935 107 555, Namsos, Nord-Trøndelag. E-post: contact@hovdingseafood.com

Vilkårene gjelder mellom næringsdrivende. De legges ved hvert tilbud som PDF og må aksepteres skriftlig før avtale inngås (punkt 3.6). Ved forskjell gjelder versjonen som er vedlagt tilbudet.

1. Omfang

1.1 Høvding kjøper fersk laks fra sine leverandører og selger den videre i eget navn og for egen regning. Vilkårene gjelder for alle Høvdings salg av fersk laks og er en del av hvert tilbud og hver Ordrebekreftelse fra Høvding.

1.2 Vilkårene gjelder bare for salg til næringsdrivende som kjøper i næringsvirksomhet. Høvding selger ikke til forbrukere.

1.3 Kundens egne innkjøpsvilkår gjelder ikke. Avvik fra disse vilkårene gjelder bare når Høvding har skrevet dem i tilbudet eller Ordrebekreftelsen.

2. Definisjoner og rangfølge

2.1 I vilkårene betyr:

- **Høvding:** Høvding Seafood AS.
- **Kunden:** den næringsdrivende som kjøper av Høvding.
- **Ordrebekreftelse:** Høvdings skriftlige bekreftelse av en ordre.
- **Terminal:** terminalen på Gardermoen som står i tilbudet eller Ordrebekreftelsen.
- **Innlevering:** at varen er levert ferdig på Terminalen.
- **Leveringsklausul:** EXW Terminalen, Incoterms 2020, eller en annen Incoterms 2020-klausul som er avtalt skriftlig i Ordrebekreftelsen etter 5.1.
- **Innleveringskvittering:** terminaloperatørens skriftlige kvittering ved Innlevering. Den viser dato og klokkeslett, antall kasser og målt temperatur i varen.
- **Hentevindu:** tidsrommet da Kunden henter varen på Terminalen, som angitt i tilbud eller Ordrebekreftelse.
- **Destinasjonsland:** landet varen skal eksporteres til, som angitt i tilbud eller Ordrebekreftelse.
- **Eksportør:** Kunden, eller Kundens norske speditør eller agent som står som eksportør etter 5.4.
- **Virkedager:** mandag til fredag, unntatt norske helligdager.
- **Skriftlig:** e-post eller signert dokument.

2.2 Ved motstrid går Ordrebekreftelsen foran disse vilkårene for produkt, mengde, pris, Leveringsklausul, Terminal, Hentevindu og Destinasjonsland. For alt annet gjelder disse vilkårene, med mindre Ordrebekreftelsen uttrykkelig sier at den fraviker et bestemt punkt.

3. Produkt, pris og avtaleinngåelse

3.1 Høvding selger fersk atlantisk laks.

3.2 Spesifikasjon, med mindre noe annet er angitt i tilbud eller Ordrebekreftelse:

- atlantisk laks (Salmo salar), fersk og kjølt, sløyd med hode (HOG)
- vektklasse 4–6 kg eller 6 kg+
- isoporkasse med ca. 20 kg netto og 27 kasser per pall. Minste ordre er én pall.
- temperatur i varen ved Innlevering og minste holdbarhet: som angitt i tilbud eller Ordrebekreftelse

Vanlig variasjon i størrelse, farge og fasong er ikke en mangel.

3.3 Tilbud gis i NOK per kg netto. Tilbudet gjelder fram til fristen som står i tilbudet, og bare for det Destinasjonslandet som står der.

3.4 Prisen gjelder varen levert etter Leveringsklausulen, som standard EXW på Terminalen (Incoterms 2020). Frakt fram til Terminalen står som egen post i tilbudet og Ordrebekreftelsen og inngår i totalprisen, med mindre Ordrebekreftelsen sier noe annet. Totalprisen i Ordrebekreftelsen dekker alle Høvdings kostnader fram til risikoen går over. Transport, kjøling og lagring etter at risikoen har gått over, eksportklarering, eksportavgift, helsesertifikat, importavgifter og andre kostnader kommer i tillegg og betales av Kunden. Se 5.3.

3.5 **Merverdiavgift.** Priser oppgis i NOK. Merverdiavgift tilkommer etter gjeldende regler. Tilbudet, proformafakturaen og Ordrebekreftelsen viser Leveringsklausul og totalpris.

3.6 **Avtaleinngåelse.**

- Vilkårene legges ved tilbudet som PDF. Tilbudet nevner særskilt at risikoen går over ved Innlevering (5.2), ansvarsbegrensningen (6.5), reklamasjonsfristene (6.1), at Kunden er Eksportør (5.4) og vernetinget (10.2).
- Før avtale er inngått, skal Kunden ha bekreftet skriftlig at vilkårene er mottatt og godtatt.
- Avtale er inngått først når Høvding har sendt Ordrebekreftelse. Rekkefølgen står i 4.2.
- Har ikke Høvding sendt Ordrebekreftelse innen 48 timer etter at forskuddet er mottatt, faller tilbudet bort. Høvding betaler da hele forskuddet tilbake etter 4.5, og har ikke annet ansvar.
- Taushet og betaling alene er ikke aksept av vilkårene.

4. Betaling

4.1 Kunden betaler hele totalprisen på forhånd i NOK, til kontoen som står på proformafakturaen.

4.2 Høvding sender proformafaktura først når Kunden har bekreftet vilkårene skriftlig etter 3.6 og dokumentasjonen etter 5.5 er i orden. Rekkefølgen er:

1. Kunden aksepterer vilkårene skriftlig.
2. Høvding kontrollerer dokumentasjonen etter 5.5.
3. Høvding sender proformafaktura.
4. Kunden betaler forskuddet etter 4.1.
5. Høvding bestiller hos sin leverandør.
6. Høvding sender Ordrebekreftelse.

Forskuddet og proformafakturaen beregnes etter den øvre vekten i vekttoleransen som står i tilbudet. Endelig faktura sendes etter Innlevering og bygger på faktisk netto vekt. Differansen mot forskuddet betales tilbake til Kunden etter 4.5. Er faktisk vekt høyere enn forskuddet dekker, faktureres bare forskuddsbeløpet. Høvding gir ikke kreditt etter henting.

4.3 Kunden betaler alle bankgebyrer, også gebyrer i mellomliggende banker (OUR). Høvding skal motta hele beløpet.

4.4 Ved for sen betaling gjelder forsinkelsesrenteloven. Høvding har ingen plikt til å levere før betalingen er mottatt.

4.5 Forskudd som skal betales tilbake etter disse vilkårene, betales i NOK til kontoen det ble betalt fra, innen 5 bankdager etter at kravet på tilbakebetaling er fastslått, med fradrag for bankgebyrer.

5. Levering, risiko og eksport

5.1 **Leveringsvilkår.** Levering skjer EXW Terminalen, Gardermoen, Incoterms 2020, med mindre en annen leveringsklausul er avtalt skriftlig i Ordrebekreftelsen. Høvdings leverandør leverer varen ferdig på Terminalen. Kunden henter varen i Hentevinduet.

5.2 **Risiko.** Risikoen går over til Kunden når Terminalen har kvittert for Innleveringen. Høvding sender Kunden Innleveringskvitteringen samme dag. Høvdings ansvar for varen opphører på Gardermoen når risikoen går over. Etter det svarer Høvding bare for mangler som fantes da risikoen gikk over, etter punkt 6. Avvik som står på Innleveringskvitteringen, regnes som reklamert etter 6.1. Er en annen Leveringsklausul avtalt, går risikoen over etter den klausulen.

5.3 **Kostnader.** Når risikoen har gått over, betaler Kunden alle kostnader. Det gjelder blant annet kjøling og lager, transport, eksportklarering, helsesertifikat, eksportavgift og avgifter i Destinasjonslandet.

5.4 **Eksportør og deklarant.**

- Kunden er eksportør og deklarant. Kunden kan i stedet la en norsk speditør eller agent stå som eksportør og deklarere for Kunden.
- Høvding skal ikke stå som eksportør eller deklarant. Kunden sørger for at Høvding ikke blir oppført som eksportør eller deklarant i utførselsdeklarasjonen.
- Eksportøren betaler eksportavgiften til Sjømatrådet.

5.5 **Før første ordre.** Kunden dokumenterer skriftlig:

- (a) Kundens fulle navn og adresse, og norsk org.nr. eller tilsvarende registreringsnummer i hjemlandet.
- (b) Et av disse:
  - registreringsnummeret i Sjømatrådets eksportørregister for Kunden
  - registreringsnummeret i Sjømatrådets eksportørregister for Kundens norske speditør eller agent som står som eksportør
  - skriftlig dispensasjon fra Sjømatrådet
- (c) Har ikke Kunden norsk org.nr.: navn og norsk org.nr. for den norske speditøren eller agenten som står som eksportør etter (b), og en skriftlig bekreftelse fra speditøren eller agenten på at den deklarerer varen og betaler eksportavgiften.

Dokumentasjonen skal være gyldig ved hver ordre, og Kunden varsler Høvding straks om endringer. Mangler dokumentasjonen, sender Høvding ingen Ordrebekreftelse og leverer ikke. Det gjelder da:

- Hvis forskudd er betalt, får Kunden det tilbake etter 4.5, med fradrag for Høvdings dokumenterte, uunngåelige avbestillingskostnader når mangelen skyldes Kunden.
- Hvis dokumentasjonen faller bort etter at Ordrebekreftelse er sendt, kan Høvding heve ordren. Kunden får da forskuddet tilbake etter 4.5, med fradrag for Høvdings dokumenterte kostnader som ikke kan unngås.

5.6 **Frakt, eksport og markedsadgang.**

- Kunden, eller Eksportøren, står for lasting og transport fra Terminalen og for eksportdeklarasjon.
- Eksportøren søker helsesertifikatet hos Mattilsynet i eget navn, og skaffer andre eksport- og importdokumenter.
- Kunden har ansvaret for markedsadgangen i Destinasjonslandet. Det gjelder blant annet at varen, anlegget og Kundens importør er godkjent eller registrert der, og at varen oppfyller importlandets regler. Ved eksport til Kina skal anlegget for eksempel være registrert hos kinesisk tollmyndighet (GACC). Kunden skal sjekke med importøren at produktet er godkjent.
- Høvding videresender sin leverandørs dokumentasjon om at anlegget er godkjent eller registrert, og leverandørens opplysninger til helsesertifikatet, slik de er mottatt (5.8).
- Faller anleggets godkjenning for Destinasjonslandet bort etter Ordrebekreftelse, kan Høvding heve ordren. Kunden får da hele forskuddet tilbake etter 4.5. Høvding har ikke annet ansvar.

5.7 Kunden sender Høvding kopi av den endelige utførselsdeklarasjonen, med MRN og tollstedets bekreftelse, innen 5 Virkedager etter henting.

5.8 Dokumenter fra Høvdings leverandør, som pakkliste, sporbarhetsdata, temperaturlogg, opplysninger til helsesertifikatet og dokumentasjon av godkjenning, videresendes slik de er mottatt. Høvding garanterer ikke at myndigheter eller importører godtar dem.

5.9 Henter ikke Kunden varen i Hentevinduet, har Kunden fortsatt risikoen og kostnadene. Er varen ikke hentet innen 12 timer etter at Hentevinduet er slutt, kan Høvding selge den for Kundens regning. Nettoprovenyet går til fradrag i Høvdings krav.

5.10 Kunden holder Høvding skadesløs for krav, avgifter, gebyrer og kostnader som skyldes Kundens eller Eksportørens eksport, deklarasjon, eksportavgift, markedsadgang, transport eller håndtering etter at risikoen har gått over. Ansvarsbegrensningen i 6.5 gjelder ikke for dette.

6. Reklamasjon og ansvar

6.1 **Reklamasjonsfrister.** Reklamasjon må fremsettes skriftlig innen disse fristene. Ellers tapes retten til å gjøre mangelen gjeldende.

- Antall kasser, merking, synlig skade på kasser og temperatur ved Innlevering: slik det står på Innleveringskvitteringen. Innleveringskvitteringen gjelder bare tilstanden ved Innlevering.
- Avvik ved henting: Kunden noterer avvikene i en egen hentemerknad på fraktbrevet eller CMR når varen hentes, og sender den til Høvding samme dag.
- Synlige feil ved fisken: innen 24 timer etter ankomst til mottakeren i Destinasjonslandet, men senest 7 kalenderdager etter Innlevering.
- Dokumentfeil: innen 3 Virkedager etter Innlevering.
- Skjulte feil: uten ugrunnet opphold etter at de ble eller burde ha blitt oppdaget.

6.2 Reklamasjonen skal ha med ordrenummer, parti-ID, bilder, temperaturlogg etter henting og en beskrivelse av mangelen. Kunden tar vare på varen og gir Høvding og Høvdings leverandør mulighet til å undersøke den.

6.3 Ved en mangel velger Høvding mellom ny levering, prisavslag og tilbakebetaling.

6.4 Høvding svarer ikke for indirekte tap, som tapt fortjeneste, driftsavbrudd og krav fra Kundens kunder.

6.5 **Ansvarsbegrensning.** Høvdings samlede ansvar per ordre er begrenset til kjøpesummen for ordren, eller et lavere beløp som står i tilbudet og Ordrebekreftelsen.

6.6 Ansvarsbegrensningene i 6.4 og 6.5 gjelder ikke ved forsett eller grov uaktsomhet, eller for ansvar som ikke kan fravikes ved avtale.

7. Varsler, sporbarhet, forsinkelse og force majeure

7.1 Hver kasse er merket med parti-ID. Kunden fører sporbarhet ett ledd fram og gir Høvding straks informasjon ved en hendelse eller tilbaketrekking.

7.2 Varsler gis skriftlig til den e-postadressen som er angitt i tilbud eller Ordrebekreftelse. Høvdings adresse er contact@hovdingseafood.com.

7.3 **Forsinkelse.** Høvding varsler Kunden straks om forventet forsinkelse. Er varen ikke innlevert når Hentevinduet starter, kan Kunden heve den berørte ordren og få forskuddet tilbake etter 4.5. Høvdings ansvar for forsinkelse er begrenset etter 6.4 til 6.6.

7.4 **Force majeure.** Ingen av partene er ansvarlig for en hindring utenfor sin kontroll som den ikke med rimelighet kunne forutse eller unngå. En hindring hos Høvdings leverandør regnes som en slik hindring for Høvding når den også er en slik hindring for leverandøren. Begge parter kan heve en ordre som er rammet. Forskudd for varer som ikke blir levert, betales tilbake etter 4.5.

8. Navn og kjennetegn

8.1 Høvdings navn, logo og kjennetegn tilhører Høvding. Kunden kan ikke bruke dem uten Høvdings skriftlige samtykke.

9. Personvern

9.1 Høvding behandler kontaktopplysninger til Kundens kontaktpersoner for å gjennomføre ordre. Behandlingen følger Høvdings personvernerklæring på https://hovdingseafood.no/privacy.

10. Lovvalg og verneting

10.1 Avtalen reguleres av norsk rett. FNs konvensjon om kontrakter for internasjonale løsørekjøp (CISG) gjelder ikke.

10.2 Tvister avgjøres av de norske domstolene. Trøndelag tingrett er eksklusivt verneting.

Sist oppdatert 27.10.2026